



CONSERVATORIO  
STATALE DI MUSICA  
JACOPO TOMADINI  
UDINE

# MANIFESTO DEGLI STUDI

## MODIFICA

**ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

Corsi Propedeutici

Corsi Accademici di I livello (Triennio)

Corsi Accademici di II livello (Biennio)

Dottorati di ricerca

Corsi Liberi e Masterclass

Corsi singoli

Approvato dal Consiglio Accademico del 28/03/2025

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 31/03/2025

Emanato con Decreto Direttoriale n. 54/2025 del 31/03/2025 - prot. 2612/B2

Modificato dal Consiglio Accademico del 05/05/2025

Emanato con Decreto Direttoriale n. 74/2025 del 14/05/2025 - prot. 3603/B2

Piazza I Maggio 29, 33100 UDINE  
Telefoni: 0432 50 27 55 - 0432 50 56 86  
Indirizzo Internet: **[www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it)**

# IL CONSERVATORIO

Il Conservatorio di Musica è l'Istituzione statale di Alta Formazione Artistica e Musicale. Ha come finalità l'alta formazione, la specializzazione, la ricerca e la produzione musicale. Sono attivati: Corsi Propedeutici; Corsi Accademici di I e II livello; Dottorati di ricerca; Corsi Liberi, Corsi Singoli e Masterclass.

Sommario

<b>PARTE PRIMA</b> .....	<b>5</b>
<b>AMMISSIONI E ISCRIZIONI</b> .....	<b>5</b>
<b>CORSI PROPEDEUTICI</b> .....	<b>5</b>
MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE .....	6
<b>CORSI DI FORMAZIONE MUSICALI DI BASE E PREACCADEMICI</b> .....	<b>6</b>
<b>CORSO ACCADEMICO DI I LIVELLO (TRIENNIO)</b> .....	<b>7</b>
MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE .....	7
RICONOSCIMENTI AI FINI DELL'ESAME DI AMMISSIONE .....	8
PIANI DI STUDIO .....	8
<b>CORSO ACCADEMICO DI II LIVELLO (BIENNIO)</b> .....	<b>9</b>
MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE .....	9
TITOLI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI AMMISSIONE.....	10
PIANI DI STUDIO .....	10
<b>DOTTORATI DI RICERCA</b> .....	<b>10</b>
<b>CORSI SINGOLI, CORSI LIBERI E MASTERCLASS</b> .....	<b>10</b>
<b>NORME GENERALI PER TUTTI I CORSI</b>	
<b>(eccetto CORSI SINGOLI, CORSI LIBERI E MASTERCLASS)</b> .....	<b>12</b>
DOMANDA DI AMMISSIONE A SCUOLE E ORDINAMENTI DIVERSI.....	12
TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E ADEMPIMENTI BUROCRATICI .....	12
CALENDARIO ESAMI AMMISSIONE.....	12
STUDENTI STRANIERI .....	13
CANDIDATI AMMESSI .....	13
COMPATIBILITÀ CON ALTRI CORSI DI STUDIO .....	13
TERMINI DI ISCRIZIONE E DI IMMATRICOLAZIONE.....	14
TASSE E CONTRIBUTI .....	15
TABELLA CONTRIBUTO COSTI SERVIZI DIDATTICI SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI .....	15
RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO .....	19
RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO .....	19
MODALITÀ DI VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI, COSTI SERVIZI DIDATTICI, SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI .....	19
ISCRIZIONE OLTRE I TERMINI.....	19
TRASFERIMENTI IN ENTRATA .....	19
ESONERI.....	20
REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA.....	20
INFORMAZIONI .....	20

<b>PARTE SECONDA.....</b>	<b>21</b>
<b>ISCRIZIONI E FUNZIONAMENTO .....</b>	<b>21</b>
<b>REGOLAMENTI.....</b>	<b>21</b>
<b>CALENDARIO ACCADEMICO .....</b>	<b>21</b>
<b>ESAMI: CALENDARIO E MODALITÀ.....</b>	<b>21</b>
<b>LAUREANDI DEI CORSI ACCADEMICI .....</b>	<b>22</b>
<b>LINGUA STRANIERA .....</b>	<b>22</b>
<b>PROPOSTA DI PROVA FINALE.....</b>	<b>22</b>
<b>PIANI DI STUDIO CORSI ACCADEMICI: VARIAZIONE E RICONOSCIMENTO CREDITI .....</b>	<b>23</b>
<b>PIANO DI STUDI IN MODALITA' PART-TIME .....</b>	<b>23</b>
<b>ESAMI PUBBLICI.....</b>	<b>23</b>
<b>TIROCINANTI .....</b>	<b>23</b>
<b>DISCIPLINA DELLE LEZIONI PRIVATE .....</b>	<b>24</b>
<b>AUTORIZZAZIONE AD ATTIVITÀ ESTERNE.....</b>	<b>24</b>
<b>PRESTITO STRUMENTI .....</b>	<b>24</b>
<b>BIBLIOTECA.....</b>	<b>25</b>
<b>BORSE DI STUDIO, CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE.....</b>	<b>25</b>
<b>STUDIO NELLE AULE DELL'ISTITUTO .....</b>	<b>25</b>
<b>SANZIONI DISCIPLINARI .....</b>	<b>25</b>
<b>ACCESSO DEI GENITORI ALLE AULE E COLLOQUI CON I DOCENTI.....</b>	<b>25</b>
<b>SOSPENSIONE DEGLI STUDI E RITIRO .....</b>	<b>26</b>
<b>CERTIFICAZIONE PRESENZE DELLO STUDENTE.....</b>	<b>26</b>
<b>TRASFERIMENTI.....</b>	<b>26</b>
<b>CERTIFICAZIONI .....</b>	<b>26</b>
<b>INFORMAZIONI.....</b>	<b>26</b>

# PARTE PRIMA

## AMMISSIONI E ISCRIZIONI

### CORSI PROPEDEUTICI

Con il Decreto 382 dell'11 maggio 2018 sull'armonizzazione dei percorsi formativi della filiera artistico musicale il MUR decreta per i Conservatori la possibilità di organizzare, *nell'ambito della formazione permanente e ricorrente*, **corsi propedeutici** finalizzati alla preparazione delle prove per l'accesso ai corsi di studio accademici di I livello, disciplinandoli con apposito Regolamento deliberato dal Consiglio di Amministrazione su parere conforme del Consiglio Accademico.

Per l'a.a. 2025/2026 sono aperte le ammissioni ai Corsi Propedeutici relativi alle scuole indicate nella Tabella 2.

**Tabella 2 (discipline di indirizzo)**

<i>Archi</i>	<b>Violino, Viola, Violoncello, Contrabbasso</b>
<i>Legni</i>	<b>Flauto, Oboe, Clarinetto, Fagotto, Saxofono</b>
<i>Ottoni</i>	<b>Corno, Tromba, Trombone, Eufonio, Bassotuba</b>
<i>Strumenti da tastò</i>	<b>Pianoforte, Organo, Fisarmonica</b>
<i>Strumenti a percussione</i>	<b>Strumenti a percussione</b>
<i>Strumenti a pizzico</i>	<b>Arpa, Chitarra</b>
<i>Canto</i>	<b>Canto*</b>
<i>Composizione</i>	<b>Composizione, Composizione e direzione di coro, Composizione e direzione di orchestra di fiati</b>
<i>Jazz e nuovi linguaggi</i>	<b>Basso elettrico, Batteria e percussioni jazz, Canto jazz*, Chitarra jazz, Clarinetto jazz, Contrabbasso jazz, Pianoforte jazz, Saxofono jazz, Tromba jazz, Trombone jazz, Violino jazz.</b>
<i>Popular music</i>	<b>Pianoforte pop rock, Canto pop rock*, Chitarra pop rock, Basso elettrico pop rock</b>
<i>Musica antica</i>	<b>Flauto traversiere</b>

\*Solo per candidati che compiano 15 anni entro il 31.10.2025.

Per i piani di studio e la normativa relativa al funzionamento dei Corsi Propedeutici si rinvia al relativo Regolamento pubblicato sul sito istituzionale.

## **MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE**

L'accesso ai Corsi Propedeutici è vincolato al superamento di un esame di ammissione secondo i programmi pubblicati sul sito istituzionale.

L'esame di ammissione si articola in due prove:

- **Prova relativa alla disciplina di indirizzo:** volta a verificare il possesso dei requisiti relativi alla disciplina di indirizzo.
- **Prova teorico-musicale:** volta a verificare il possesso dei requisiti relativi alle competenze musicali generali. Il candidato in possesso di certificazione finale di Teoria Ritmica e Percezione Musicale, maturità musicale, diploma di conservatorio (vecchio ordinamento o accademico), o certificato di conclusione degli studi pre-accademici, è esonerato dalla prova.

## **CORSI DI FORMAZIONE MUSICALI DI BASE E PREACCADEMICI**

Non sono previste nuove ammissioni ai Corsi Preaccademici e ai Corsi di formazione musicale di base che restano attivi ad esaurimento. Per il funzionamento si rinvia ai relativi Regolamenti pubblicati sul sito istituzionale.

È consentito il transito, previa domanda da presentare al Direttore, dai Corsi Preaccademici ai Corsi Propedeutici (vedi Regolamento Corsi Propedeutici).

## CORSO ACCADEMICO DI I LIVELLO (TRIENNIO)

Il corso di diploma accademico di primo livello ha l'obiettivo di assicurare un'adeguata padronanza di metodi e tecniche artistiche, nonché l'acquisizione di specifiche competenze disciplinari e professionali. Si conclude con il conseguimento del Diploma Accademico di I livello; il possesso di tale titolo consente l'accesso ai Corsi di Perfezionamento o Master di I livello, ai Corsi Accademici di II livello ed ai pubblici concorsi (DPR 212/2005).

Per la normativa relativa al funzionamento dei Corsi Accademici di I livello si rinvia al Regolamento dei Corsi Accademici pubblicato sul sito istituzionale.

Per l'anno accademico 2025/2026 sono aperte le ammissioni alle seguenti Scuole indicate nella Tabella 3.

**Tabella 3**

<i>Archi</i>	<b>Violino, Viola, Violoncello, Contrabbasso</b>
<i>Legni</i>	<b>Flauto, Clarinetto, Oboe, Fagotto, Saxofono</b>
<i>Ottoni</i>	<b>Tromba, Trombone, Corno, Eufonio, Bassotuba</b>
<i>Strumenti da tastò</i>	<b>Pianoforte, Organo, Organo e musica liturgica, Fisarmonica</b>
<i>Strumenti a percussione</i>	<b>Strumenti a percussione</b>
<i>Strumenti a pizzico</i>	<b>Arpa, Chitarra</b>
<i>Canto</i>	<b>Canto</b>
<i>Composizione</i>	<b>Composizione, Direzione di coro e composizione corale, Strumentazione per orchestra di fiati</b>
<i>Jazz e nuovi linguaggi</i>	<b>Basso elettrico, Batteria e percussioni jazz, Canto jazz, Chitarra jazz, Clarinetto jazz, Contrabbasso jazz, Pianoforte jazz, Saxofono jazz, Tastiere elettroniche, Tromba jazz, Trombone jazz, Violino jazz</b>
<i>Musica Antica</i>	<b>Clavicembalo e tastiere storiche, Flauto traversiere, Violino barocco, Violoncello barocco</b>
<i>Popular music</i>	<b>Basso elettrico pop rock, Batteria e percussioni pop rock*, Canto pop rock, Chitarra pop rock, Pianoforte e tastiere elettroniche pop rock</b>

\*richiesta l'attivazione al Mur a decorrere dall'a.a. 2025/2026

## MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE

Ai Corsi Accademici di I Livello si accede tramite esame di ammissione.

L'esame di ammissione è articolato in due prove secondo le modalità indicate nella tabella A del Decreto Ministeriale 382/2018; i programmi delle due prove sono pubblicati sul sito istituzionale.

La **prima prova** tende a verificare le abilità tecniche - strumentali o vocali - e la maturità musicale del candidato.

La **seconda prova** - che è obbligatoria - tende a verificare le conoscenze teoriche e di cultura musicale di base.

Presso il Conservatorio di Udine la seconda prova viene suddivisa in due ambiti di accertamento delle competenze:

- Teoria Ritmica e Percezione Musicale (TRPM) e Elementi di Armonia ed Analisi
- Pratica e Lettura Pianistica (qualora prevista nel piano di studi) o Lettura della Partitura (solo per l'area compositiva)

Il superamento della prima prova stabilisce l'idoneità del candidato all'ammissione che avviene in base alla posizione in graduatoria e ai posti disponibili.

L'eventuale mancato superamento, in tutto o in parte, della seconda prova, darà luogo all'assegnazione di debiti formativi che dovranno essere colmati entro il primo anno mediante il superamento di ulteriori esami specifici. Per consentire l'acquisizione delle corrispondenti conoscenze saranno attivati corsi integrativi con frequenza non obbligatoria. Il superamento dell'esame di debito è condizione necessaria per l'accesso all'esame della prima annualità delle corrispondenti attività curricolari.

I programmi degli esami di ammissione sono reperibili sul sito istituzionale.

## **RICONOSCIMENTI AI FINI DELL'ESAME DI AMMISSIONE**

Il candidato in possesso di Diploma Vecchio Ordinamento (in altra disciplina) oppure del superamento degli esami di verifica del Corso Propedeutico o del certificato di conclusione del corso preaccademico è esonerato dalla seconda prova dell'esame di ammissione.

Agli studenti provenienti dai Licei Musicali viene garantito il riconoscimento delle competenze acquisite attraverso le discipline Storia della Musica, Teoria Analisi e Composizione e Tecnologie Musicali in quanto certificate dal liceo musicale.

## **PIANI DI STUDIO**

Le tabelle contenenti i piani di studio per ciascun corso del Triennio sono consultabili sul sito istituzionale.

## CORSO ACCADEMICO DI II LIVELLO (BIENNIO)

Il corso di diploma accademico di secondo livello ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per la piena padronanza di metodi e tecniche artistiche e per l'acquisizione di competenze professionali elevate. Il possesso di tale titolo consente l'accesso ai Corsi di Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Perfezionamento o Master di II livello (DPR 212/2005).

Per la normativa relativa al funzionamento dei Corsi Accademici di II Livello e all'ammissione ai medesimi si rinvia al Regolamento dei Corsi Accademici pubblicato sul sito istituzionale.

Per l'a.a. 2025/2026 sono aperte le ammissioni alle seguenti Scuole indicate nella Tabella 4.

**Tabella 4**

<i>Archi</i>	<b>Violino, Viola, Violoncello, Contrabbasso</b>
<i>Legni</i>	<b>Flauto, Clarinetto, Oboe, Fagotto, Saxofono</b>
<i>Ottoni</i>	<b>Tromba, Trombone, Corno, Eufonio, Bassotuba</b>
<i>Strumenti da tastò</i>	<b>Pianoforte, Organo, Organo e musica liturgica, Fisarmonica</b>
<i>Strumenti a percussione</i>	<b>Strumenti a percussione</b>
<i>Strumenti a pizzico</i>	<b>Arpa, Chitarra</b>
<i>Canto</i>	<b>Canto</b>
<i>Composizione</i>	<b>Composizione, Direzione di coro e composizione corale, Strumentazione per orchestra di fiati</b>
<i>Jazz e nuovi linguaggi</i>	<b>Musica d'insieme indirizzo jazz, Basso elettrico, Batteria e percussioni jazz, Canto jazz, Chitarra jazz, Clarinetto jazz, Contrabbasso jazz, Pianoforte jazz, Saxofono jazz, Tromba jazz, Trombone jazz</b>
<i>Didattica della musica</i>	<b>Didattica della musica, Didattica dello strumento musicale</b>
<i>Musica Antica</i>	<b>Clavicembalo e tastiere storiche, Violoncello barocco*</b>
<i>Musica d'insieme</i>	<b>Musica d'insieme*</b>
<i>Popular music</i>	<b>Basso elettrico pop rock*, Canto pop rock*, Chitarra pop rock*, Pianoforte e tastiere elettroniche pop rock*</b>

\*richiesta l'attivazione al Mur a decorrere dall'a.a. 2025/2026

## MODALITA' DI ACCESSO – ESAME DI AMMISSIONE

Ai Corsi Accademici di II Livello si accede tramite **esame di ammissione**. I programmi degli esami di ammissione sono reperibili sul sito istituzionale.

## **TITOLI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI AMMISSIONE**

Per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di II Livello, occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea o Diploma Accademico di I Livello
- Diploma Vecchio Ordinamento (purché associato al Diploma di maturità)
- Altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Occorre, altresì, che la preparazione acquisita sia coerente ed adeguata al corso di secondo livello per il quale si presenta domanda di ammissione (DPR 212/2005 articolo 7). In mancanza dei titoli richiesti, l'ammissione avviene con riserva; i titoli richiesti dovranno essere perentoriamente conseguiti entro l'inizio dell'anno accademico di riferimento.

## **PIANI DI STUDIO**

Le tabelle contenenti i piani di studio per ciascun corso del Biennio sono consultabili sul sito istituzionale.

## **DOTTORATI DI RICERCA**

Il corso di dottorato di ricerca ha l'obiettivo di fornire le competenze necessarie per la programmazione e la realizzazione di attività di ricerca di alta qualificazione. Il titolo finale è equiparato al dottorato di ricerca universitario (DPR 212/2005).

L'ammissione ai corsi di Dottorato avviene tramite concorso, anche internazionale, emesso dai singoli Conservatori o da Istituzioni AFAM/Università consociate. I requisiti di ammissione e le modalità sono stabiliti autonomamente dai singoli Conservatori, come pure le denominazioni e i contenuti dei corsi stessi (sito conservatorio).

## **CORSI SINGOLI, CORSI LIBERI E MASTERCLASS**

Il Conservatorio istituisce, per studenti esterni ed interni, Corsi singoli, Corsi liberi e Masterclass all'interno della propria offerta formativa.

Le ammissioni a tutti i corsi singoli, corsi liberi e masterclass avvengono su domanda in ragione dei posti disponibili, e possono prevedere audizioni.

I corsi singoli e liberi si riferiscono a tutti gli insegnamenti attivati nell'anno accademico di riferimento. I corsi liberi sono aperti a tutti dal compimento dell'undicesimo anno di età (per canto dal compimento di 16 anni di età).

Le masterclass brevi e le masterclass annuali sono tenute da docenti ospiti di chiara fama.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire alla segreteria didattica del Conservatorio entro i termini pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio.

L'iscrizione dovrà essere corredata dalla ricevuta del versamento delle previste quote di frequenza.

Per ogni ulteriore informazione si rinvia ai Regolamenti reperibili sul sito istituzionale.

#### CONTRIBUTI CORSI SINGOLI

Corsi appartenenti al Biennio	€ 313,00
Corsi appartenenti al Triennio	€ 177,00

Il contributo è riferito all'iscrizione ad un numero di corsi singoli fino al raggiungimento dei crediti ammissibile pari a 40 cf.

#### CONTRIBUTI CORSI LIBERI E MASTERCLASS

Destinatari	Masterclass breve	Masterclass annuale (10 ore di lezione individuale)	Corsi liberi (20 lezioni da 45 minuti)
Studenti esterni effettivi	€ 100,00	€ 600,00	€ 600,00
Studenti esterni uditori	€ 50,00	€ 100,00	non previsto
Studenti interni	gratuita	gratuita	non previsto

## **NORME GENERALI PER TUTTI I CORSI (eccetto CORSI SINGOLI, CORSI LIBERI E MASTERCLASS)**

### **DOMANDA DI AMMISSIONE A SCUOLE E ORDINAMENTI DIVERSI**

È consentito presentare domanda di ammissione fino ad un numero massimo di tre scuole per ogni ordinamento (Propedeutico, Accademico).

Il candidato dovrà esprimere l'ordine di preferenza per le scuole per cui chiede l'ammissione al momento della presentazione della domanda compilando l'apposito modulo fornito dalla Segreteria.

E' consentito iscriversi comunque fino ad un massimo di due scuole.

Nel caso di studenti idonei in più graduatorie (dello stesso ordinamento), lo studente potrà scegliere la scuola alla quale essere iscritto tenendo conto dei posti disponibili come accertato dal Direttore.

Gli esami di ammissione danno luogo a graduatorie di idoneità distinte per ciascun ordinamento e scuola. L'ammissione è subordinata alla disponibilità dei posti.

### **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E ADEMPIMENTI BUROCRATICI**

La domanda di ammissione va presentata on-line per tutti i corsi secondo il seguente calendario:

**Dal 16 maggio al 16 luglio:**

- *Corsi propedeutici*
- *Triennio*
- *Biennio*

Alla domanda va allegata l'**attestazione di versamento di € 6,04\*** per ogni ordinamento e scuola richiesti, sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche. In caso di domande plurime è consentito effettuare un unico versamento cumulativo.

\*Fatto salvo adeguamento normativo successivo per cui verrà chiesta la regolazione.

### **CALENDARIO ESAMI AMMISSIONE**

Gli esami di ammissione si svolgono:

- dal 16 settembre al 29 settembre 2025 per i corsi Propedeutici, Triennio e Biennio.

Tutti i candidati sono tenuti a prendere visione del calendario degli esami di ammissione che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio almeno sei giorni prima dell'inizio della sessione d'esame.

## STUDENTI STRANIERI

L'ammissione degli studenti stranieri comunitari ovunque residenti e degli studenti stranieri extra comunitari regolarmente soggiornanti in Italia è subordinata anche al superamento di una prova di conoscenza della lingua italiana che verrà effettuata da un'apposita commissione. Gli studenti stranieri extra comunitari residenti all'estero devono invece presentare domanda di preiscrizione attraverso la piattaforma informatica University.

## CANDIDATI AMMESSI

Successivamente allo svolgimento degli esami di ammissione verranno pubblicate sul sito istituzionale le graduatorie degli idonei e l'elenco dei candidati effettivamente ammessi.

**Gli studenti ammessi devono immatricolarsi entro cinque giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco dei candidati ammessi. Per usufruire degli eventuali benefici relativi alla riduzione dei contributi dovuti, la domanda va corredata dalla Certificazione Isee entro i termini dell'immatricolazione.** All'atto dell'iscrizione lo studente, se lo desidera, può chiedere di frequentare le lezioni di uno specifico docente, qualora ci sia più di un incaricato per materia; la richiesta è autorizzata dal Direttore che verifica se ricorrono le condizioni per accoglierla.

## COMPATIBILITÀ CON ALTRI CORSI DI STUDIO

Con il Decreto Ministeriale 933/2022, a decorrere dall'anno accademico 2022 - 2023 è stata consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di diploma accademico di primo o di secondo livello o di perfezionamento o master anche presso più istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica di cui all'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999 n. 508 conseguendo due titoli di studio distinti (art. 2 comma 1). E' consentita, inoltre, nei limiti di due iscrizioni, l'iscrizione contemporanea a corsi di studio universitari e a corsi di studio presso le istituzioni AFAM (art. 2 comma 6).

Non si può procedere alla doppia iscrizione nel caso in cui i due corsi non si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative in termini di crediti formativi accademici.

Non è consentita l'iscrizione contemporanea al medesimo corso di studio presso due Istituzioni AFAM italiane ovvero italiane ed estere (art. 2 comma 4).

Nel caso di iscrizione ai corsi di studio internazionali che portino al conseguimento di titoli doppi, multipli o congiunti con Istituzioni estere, e di titoli congiunti rilasciati nel caso di corsi di studio interistituzionali nazionali si applica esclusivamente la normativa vigente in materia (art. 2 comma 5).

## **TERMINI DI ISCRIZIONE E DI IMMATRICOLAZIONE**

Gli studenti sono tenuti a rinnovare ogni anno l'iscrizione utilizzando il servizio on-line sul sito istituzionale al link Servizi per gli studenti ISIDATA.

### **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE ISEE**

Al fine di consentire al sistema informatico di determinare il contributo dovuto, la certificazione ISEE deve essere presentata in un periodo antecedente alla domanda di iscrizione.

Per l'a.a. 2025/2026 la certificazione ISEE deve essere presentata tramite ISIDATA dal 1.5.2025 al 31.5.2025.

In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE negli anzidetti termini si è tenuti al versamento dell'importo massimo del contributo previsto dalle successive Tabelle. Non sono accettate le DSU (dichiarazione sostitutiva unica).

### **TERMINI DI ISCRIZIONE**

Per l'a.a. 2025/2026 la domanda di iscrizione corredata da eventuale Certificazione Isee deve essere effettuata tramite ISIDATA:

- per i Corsi di base e Pre-accademici, in esaurimento, e per i Corsi propedeutici dal 16/06/2025 al 13/07/2025;

- per i Corsi Accademici dal 01/08/2025 al 24/08/2025.

In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE negli anzidetti termini si è tenuti al versamento dell'importo massimo del contributo previsto dalle successive Tabelle. Non sono accettate le DSU (dichiarazione sostitutiva unica).

### **TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE ISEE**

Gli studenti ammessi devono immatricolarsi entro cinque giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco dei candidati ammessi. Per usufruire degli eventuali benefici relativi alla riduzione dei contributi dovuti, la domanda va corredata dalla Certificazione Isee entro i termini dell'immatricolazione.

In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE negli anzidetti termini si è tenuti al versamento dell'importo massimo del contributo previsto dalle successive Tabelle. Non sono accettate le DSU (dichiarazione sostitutiva unica).

## TASSE E CONTRIBUTI

La domanda di iscrizione deve essere presentata in bollo di € 16,00 assolto in modalità virtuale mediante PagoPA.

Alla domanda di iscrizione deve essere allegata l'attestazione di versamento di:

- TASSA DI ISCRIZIONE, solo per i nuovi iscritti, di € 6,04\* sul c.c. postale 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche;
- TASSA DI FREQUENZA, per tutti gli studenti: € 21,43\* sul c.c. postale 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche;
- TASSA ARDiS, è dovuta solamente dagli studenti dei Corsi Accademici di I e II livello (Triennio e Biennio): l'importo riguardante l'Agenzia Regionale per il diritto allo studio verrà specificato con successiva comunicazione, tramite il sistema PagoPa;
- CONTRIBUTO COSTI SERVIZI DIDATTICI, SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI, per tutti gli studenti, tramite il sistema PagoPa.

\*Fatto salvo adeguamento normativo successivo per cui verrà chiesta la regolazione.

Il contributo è deliberato dagli organi competenti. Per l'a.a. 2025/2026 gli importi sono definiti ai sensi della L. 232/2016 e dal D.M. n. 1016 del 04/08/21 (fatto salvo che venga emanato un successivo D.M. che determini un incremento dei contributi) nel modo seguente:

## TABELLA CONTRIBUTO COSTI SERVIZI DIDATTICI SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI

### Tabella 5

Calcoli del contributo onnicomprensivo per i corsi accademici

Caso	Reddito ISEE/U Requisito A	In corso Requisito B	Cf acquisiti Requisito C	Contributo unico
1	0 - 22.000,00	SI	SI	0
2	0 - 22.000,00	NO	SI	€ 200,00
3	0 - 22.000,00	SI	NO	Max fascia
4	0 - 22.000,00	NO	NO	Max tassa
5	22.000,01 - 24.000,00	SI	SI	1,4% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00
	24.000,01 - 26.000,00	SI	SI	3,5% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00
	26.000,01 - 28.000,00	SI	SI	5,25% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00
	28000,01 - 30.000,00	SI	SI	6,3% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00
6	22.000,01 - 24.000,00	NO	SI	1,4% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00 + 50% con minimo di € 200,00
	24.000,01 - 26.000,00	NO	SI	3,5% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00 + 50% con minimo di € 200,00
	26.000,01 - 28.000,00	NO	SI	5,25% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00 + 50%
	28000,01 - 30.000,00	NO	SI	6,3% sulla differenza fra il proprio Isee e 22.000,00 + 50%
7	22.000,01 - 30.000,00	SI	NO	Max fascia
8	22.000,01 - 30.000,00	NO	NO	Max tassa

In ottemperanza a quanto previsto dal D.M. n. 1016 del 04/08/21 e dalla Legge n. 232 del 11/12/16, i contributi previsti per l'iscrizione ai corsi accademici vengono riparametrati secondo i seguenti criteri.

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) è inferiore o eguale a 22.000 euro;
- b) sono iscritti all'università di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.

Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra 22.000,01 euro e 30.000,00 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle lettere b) e c), il contributo onnicomprensivo annuale non può superare il 7 per cento della quota di ISEE eccedente 22.000 euro.

L'esonero parziale del contributo onnicomprensivo annuale degli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE (X) di cui alla tabella sottostante, è stato incrementato graduando in misura decrescente la percentuale di riduzione rispetto all'importo massimo del predetto contributo, ordinariamente dovuto ai sensi della l. n. 232/2016, nel seguente modo:

**Tabella 6**

ISEE (X)	% Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto a importo massimo dovuto ai sensi L. 232/2016	Ovvero calcolo delle % di riduzione
$22.000 < X \leq 24.000$	80%	20% del 7% = $20 \cdot 7 / 100 = 1,4\%$
$24.000 < X \leq 26.000$	50%	50% del 7% = $50 \cdot 7 / 100 = 3,5\%$
$26.000 < X \leq 28.000$	25%	75% del 7% = $75 \cdot 7 / 100 = 5,25\%$
$28.000 < X \leq 30.000$	10%	90% del 7% = $90 \cdot 7 / 100 = 6,3\%$

Le tabelle applicative per i corsi accademici vengono determinate sulla base degli anzidetti parametri. Per i corsi pre-afam viene applicato solo il parametro della situazione economica. Specifiche indicazioni vengono altresì determinate per il vecchio ordinamento in esaurimento, per i diplomandi, per i tirocinanti.

**Tabella 7**

Tassa	Isee		%	Max fascia	Max tassa	% aggiuntiva
	da	a				
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	0	22.000,00	0	200,00 €	200,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	22.000,01	24.000,00	1,4	325,00 €	800,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	24.000,01	26.000,00	3,5	475,00 €	800,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	26.000,01	28.000,00	5,25	575,00 €	800,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	28.000,01	30.000,00	6,3	760,00 €	800,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TRIENNIO	30.000,01	in poi	100	800,00 €	800,00 €	50

**Tabella 8**

Tassa	Isee		%	Max fascia	Max tassa	% aggiuntiva
	da	a				
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	0	22.000,00	0	200,00 €	200,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	22.000,01	24.000,00	1,4	400,00 €	940,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	24.000,01	26.000,00	3,5	575,00 €	940,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	26.000,01	28.000,00	5,25	710,00 €	940,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	28.000,01	30.000,00	6,3	780,00 €	940,00 €	50
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO BIENNIO	30.000,01	in poi	100	940,00 €	940,00 €	50

**Tabella 9**

Tassa	Isee		Importo contributo
	da	a	
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	0	22.000,00	0,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	22.000,01	24.000,00	243,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	24.000,01	26.000,00	356,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	26.000,01	28.000,00	431,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	28.000,01	30.000,00	570,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME TRIENNIO	30.000,01	in poi	600,00 €

**Tabella 10**

Tassa	Isee		Importo contributo
	da	a	
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	0	22.000,00	0,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	22.000,01	24.000,00	300,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	24.000,01	26.000,00	431,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	26.000,01	28.000,00	532,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	28.000,01	30.000,00	585,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PART-TIME BIENNIO	30.000,01	in poi	705,00 €

**Tabella 11**

Tassa	Isee		Importo contributo
	da	a	
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	0	22.000,00	0,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	22.000,01	24.000,00	175,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	24.000,01	26.000,00	450,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	26.000,01	28.000,00	525,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	28.000,01	30.000,00	550,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO PRE-AFAM	30.000,01	in poi	600,00 €

**Tabella 12**

Tassa	Isee		Importo contributo
	da	a	
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	0	22.000,00	0,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	22.000,01	24.000,00	120,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	24.000,01	26.000,00	260,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	26.000,01	28.000,00	320,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	28.000,01	30.000,00	335,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO TIROCINANTI	30.000,01	in poi	360,00 €

**Tabella 13**

Tassa	Importo contributo
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO LAUREANDI TRIENNIO	325,00 €
CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO LAUREANDI BIENNIO	400,00 €

## **RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO**

La riduzione del contributo è previsto esclusivamente nei casi e con le modalità di seguito indicate:

### **PER CONTEMPORANEA ISCRIZIONE**

Nel caso lo studente sia iscritto a due scuole in questo Conservatorio si dispone la riduzione del 50% su uno dei due contributi dovuti e, ove trattasi di importi diversi, la riduzione si applica sempre sull'importo di minore entità.

### **PER LAUREANDI**

Nel caso di studenti laureandi dei corsi accademici nella sessione invernale (febbraio) è previsto un contributo ridotto come da Tabella 13. Nel caso in cui lo studente non si laurei nella anzidetta sessione e prosegua gli studi è tenuto al versamento della quota intera.

### **SOSPENSIONE DEGLI STUDI**

Per i soli studenti cui sia stata concessa, su richiesta presentata entro il 1 ottobre, la sospensione degli studi per l'a.a. 2025/2026 l'importo del contributo dovuto è pari a € 200,00.

## **RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO**

La restituzione del contributo è previsto esclusivamente nei casi e con le modalità di seguito indicate.

In caso di ritiro, trasferimento o errato versamento il contributo può essere restituito su domanda da presentarsi entro e non oltre il 10 dicembre dell'anno accademico di riferimento.

In caso di ritiro e trasferimento resta al Conservatorio una quota di iscrizione pari al 20% quale quota per diritti di segreteria. Si restituisce l'intera quota in caso di errato versamento.

La richiesta di rimborso va inoltrata esclusivamente all'indirizzo [protocollo@conservatorio.udine.it](mailto:protocollo@conservatorio.udine.it) utilizzando il modello pubblicato sul sito istituzionale.

Si restituisce l'intera quota in caso di rimborsi ai vincitori di borse ARDiS (agenzia regionale per il diritto allo studio).

## **MODALITÀ DI VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI, COSTI SERVIZI DIDATTICI, SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI**

I contributi sono versati in un'unica soluzione.

## **ISCRIZIONE OLTRE I TERMINI**

In caso di ritardo rispetto ai termini per l'iscrizione al Conservatorio, qualora l'Istituzione riaprisse la funzione sul portale, o ai termini per la presentazione della proposta di prova finale sarà applicata un'indennità di mora di € 25,00 (l'eventuale dichiarazione Isee non verrà considerata).

## **TRASFERIMENTI IN ENTRATA**

Gli studenti provenienti da altri Conservatori sono assoggettati al regime di contributi previsto per gli studenti di questo Conservatorio, indipendentemente dalle eventuali quote di contributi già versati nel Conservatorio di provenienza.

## **ESONERI**

L'esonero totale dal pagamento del contributo onnicomprensivo è previsto nei casi di seguito indicati.

Gli studenti in situazione di disabilità certificata dalla Commissione Medica dell'Autorità sanitaria competente pari o superiore al 66 per cento o ai sensi dell'art.3 della legge n.104/1992.

Gli studenti nella predetta situazione sono altresì esonerati dalla tassa Ardis.

Gli studenti che risultino idonei o assegnatari di borse di studio Ardis.

Gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità o certificati inabili al lavoro per una percentuale superiore ai due terzi, analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli (l.118/71 art.30).

Gli studenti stranieri provenienti da paesi in via di sviluppo il cui elenco è annualmente aggiornato con decreto ministeriale previa valutazione della situazione economica.

Gli studenti stranieri in possesso di un permesso di soggiorno per asilo politico, protezione sussidiaria, protezione speciale, motivi umanitari, rilasciati dalle competenti questure.

Gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e dei relativi programmi esecutivi

Gli studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate.

## **REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

Il contributo onnicomprensivo è obbligatorio nella misura prevista in quanto concorre al funzionamento generale dell'Istituto a copertura di una parte dei costi didattici, scientifici, amministrativi. Dà accesso ai servizi dedicati agli studenti quali aule per studio, prestito strumenti, laboratori, esercitazioni, biblioteca, borse di studio, masterclass, produzioni artistiche, viaggi di studio, saggi, esami, certificazioni, assicurazione, ecc.

In caso di irregolarità contributiva, agli studenti non sarà consentito/a:

l'iscrizione al successivo anno di corso; il rilascio di alcun tipo di certificazione; il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica; la registrazione degli esami; il rilascio del nulla-osta per il trasferimento ad altri Conservatori; l'accesso ai servizi sopra elencati.

## **INFORMAZIONI**

Per ogni informazione consultare il sito web del Conservatorio: [www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it).

# **PARTE SECONDA**

## **ISCRIZIONI E FUNZIONAMENTO**

### **REGOLAMENTI**

Il funzionamento dei corsi di studio è disciplinato da specifiche norme in relazione ai diversi ordinamenti attivati: Corsi Accademici di I e II livello (Triennio e Biennio); Corsi Propedeutici; Corsi Preaccademici ad esaurimento; Corsi di Formazione Musicale di Base ad esaurimento; Corsi Singoli, Corsi Liberi e Masterclass; Masterclass annuali nei Corsi Accademici.

Sono inoltre in vigore, e pubblicati sul sito istituzionale, i seguenti regolamenti:

Regolamento didattico di istituto

Regolamento disciplinare allievi

Regolamento interno per il prestito degli strumenti

Regolamento interno per assegnazione borse di studio

Regolamento riconoscimenti.

### **CALENDARIO ACCADEMICO**

L'anno accademico del Conservatorio inizia il 1 novembre 2025 e termina il 31 ottobre 2026. È organizzato su due semestri, il primo dal 1 novembre 2025 al 15 febbraio 2026; il secondo dal 16 febbraio 2026 al 13 giugno 2026. A questi si aggiunge un periodo autunnale, nei mesi di settembre e ottobre.

I periodi festivi verranno deliberati successivamente dal Consiglio Accademico.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica il Direttore può autorizzare, su richiesta motivata dei docenti, lezioni di recupero.

Le date di inizio delle lezioni di ciascun insegnamento vengono pubblicate sul sito istituzionale.

### **ESAMI: CALENDARIO E MODALITÀ**

I seguenti prospetti indicano i periodi in cui è previsto lo svolgimento degli esami e i termini per la presentazione delle domande, ove previsto.

Le domande d'esame vanno presentate on-line tramite ISIDATA entro i termini indicati nelle successive tabelle. Al di fuori di detti termini la procedura on-line non è disponibile.

Per i moduli di prassi esecutiva e di musica da camera del biennio e per le prove finali di biennio e triennio la domanda di esame deve essere corredata dagli specifici moduli previsti.

Il calendario degli esami viene pubblicato sul sito istituzionale almeno sei giorni prima dell'inizio della sessione.

Sessione	Periodo	Termini per la presentazione delle domande d'esame
<b>INVERNALE</b>	16 febbraio - 7 marzo 2026	Dal 10 dicembre 2025 al 30 dicembre 2025
<b>ESTIVA</b>	16 giugno - 11 luglio 2026	Dal 10 aprile al 30 aprile 2026
<b>AUTUNNALE</b>	14 settembre – 10 ottobre 2026	Dal 10 giugno al 30 giugno 2026*

\*E' prevista una deroga dei termini nel caso di studenti che non abbiano superato o non abbiano potuto sostenere (per cause di forza maggiore) esami calendarizzati dal 1 al 11 luglio.

## LAUREANDI DEI CORSI ACCADEMICI

Agli studenti iscritti in qualità di laureandi del Triennio e del Biennio che hanno versato il contributo di cui alla Tabella 13, sono garantite 12 ore di lezione della materia caratterizzante. Gli studenti che presentano la domanda di esame di Prova finale sono tenuti a verificare l'acquisizione dei crediti previsti dal proprio piano di studi, comprese le equipollenze.

## LINGUA STRANIERA

Il Conservatorio per quanto riguarda la lingua straniera, ha una convenzione con il CLA - Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Udine in base alla quale agli studenti è offerta la possibilità di un test di piazzamento per conseguire l'idoneità prevista dal proprio piano di studi o un corso nel caso in cui non superi il test di piazzamento. Il test di piazzamento avviene presso il Conservatorio. Il corso si svolge presso il CLA.

Ogni studente è tenuto ad iscriversi tramite Isidata all'esame di Lingua straniera comunitaria entro le consuete scadenze previste per l'iscrizione agli esami, segnalando nella scheda di prenotazione esame nella sezione "Note" la lingua straniera opzionata.

Lo studente che non intende presentarsi all'esame (test di piazzamento) è tenuto a comunicarlo a mezzo mail a [corsiaccademici@conservatorio.udine.it](mailto:corsiaccademici@conservatorio.udine.it)

Si rammenta che lo studente che acquisisce direttamente al test di piazzamento il livello prescritto dal Conservatorio (livello B1 per il Triennio e livello B1 progredito per il Biennio) conseguirà immediatamente l'idoneità ed i crediti previsti dal proprio piano di studio. I test di piazzamento verranno somministrati unicamente nelle lingue inglese fino al livello B1 progredito e francese, spagnolo, tedesco fino al livello B1. Coloro che hanno richiesto livelli di lingua non previsti secondo quanto sopra indicato, dovranno modificare la propria scelta.

I corsi presso il CLA per coloro che non superano il test di piazzamento sono previsti unicamente nei periodi febbraio-maggio e ottobre-gennaio.

## PROPOSTA DI PROVA FINALE

Le proposte di **Prova finale** devono essere presentate utilizzando l'apposito modulo entro le date sotto indicate:

- 30 settembre per la sessione invernale
- 30 marzo per la sessione estiva
- 30 giugno per la sessione autunnale

## PIANI DI STUDIO CORSI ACCADEMICI: VARIAZIONE E RICONOSCIMENTO CREDITI

I nuovi immatricolati devono presentare il piano di studio entro il 15 ottobre.

Le richieste di variazione al piano di studio possono essere presentate esclusivamente nei seguenti periodi:

- dal 01 al 15 ottobre;
- dal 01 al 15 febbraio.

Sono ammesse deroghe solo in caso di variazione della proposta formativa istituzionale.

Le domande di riconoscimento crediti possono essere presentate esclusivamente dal 01 al 15 ottobre.

I laureandi che acquisiscono crediti successivamente al 30 ottobre possono fare richiesta di riconoscimento in corrispondenza della presentazione della domanda di prova finale.

Le domande vanno inoltrate esclusivamente all'indirizzo [tutor@conservatorio.udine.it](mailto:tutor@conservatorio.udine.it).

## PIANO DI STUDI IN MODALITA' PART-TIME

E' possibile la frequenza in modalità part-time distribuendo i Crediti Formativi su un numero di annualità superiori a quelle previste (massimo 6 per il triennio, massimo 4 per il biennio).

Tale modalità è opzionabile da studenti lavoratori, studenti iscritti ad altro corso AFAM, ad altro corso universitario e a istituti di istruzione secondaria superiore (solo per il triennio).

Il piano di studi in modalità part time deve prevedere per ogni annualità da un minimo di 30 CF ad un massimo di 45 CF.

## ESAMI PUBBLICI

Gli esami sono pubblici.

I candidati in attesa di sostenere eventuali prove di lettura a prima vista, trasporto, improvvisazione o esecuzione di un brano assegnato dalla commissione da preparare in clausura in apposita stanza non possono assistere alle medesime prove assegnate ad altri candidati.

**Non è consentito effettuare registrazioni private audio e/o video delle prove d'esame.** È consentito video-riprendere la commissione unicamente al momento della proclamazione, al termine degli esami finali del Biennio e del Triennio.

L'accesso ai verbali e alle prove scritte d'esame è regolamentato dalla normativa vigente in materia di Accesso agli atti.

## TIROCINANTI

Dopo il conseguimento del Diploma Accademico di I o II livello è consentito frequentare al massimo due anni di tirocinio nella classe del proprio insegnante o di altro docente, se disponibile.

La domanda per iscriversi come tirocinante all'a.a. successivo al diploma, indirizzata al Direttore, deve essere depositata in segreteria entro il 31 ottobre dell'anno accademico in cui si è conseguito il diploma. Viene offerta la possibilità agli studenti che conseguono il diploma nella

sessione invernale o estiva di terminare l'a.a. in qualità di tirocinanti, previa domanda entro 5 giorni dal diploma.

Previa specifica richiesta motivata, e a discrezione del Direttore, sono ammesse domande di iscrizione al tirocinio anche da candidati che abbiano conseguito il titolo di studio nei due anni precedenti.

I tirocinanti sono tenuti a prendere parte a titolo gratuito alle esercitazioni, ai saggi e ai concerti dell'Istituto, su richiesta del Direttore.

Alla domanda di iscrizione al tirocinio va allegata la ricevuta del versamento del contributo costi servizi didattici, scientifici e amministrativi. I tirocinanti provenienti da altri conservatori possono essere accolti previo consenso dell'insegnante alla cui classe sono destinati.

## **DISCIPLINA DELLE LEZIONI PRIVATE**

Ai sensi del Testo Unico 297 del 1994 art. 508, è tassativamente vietato ai docenti impartire lezioni private, a qualsiasi titolo, a studenti del Conservatorio, per qualsiasi materia, anche diversa da quella di titolarità. Altresì gli studenti iscritti non possono ricevere lezioni private dagli insegnanti in servizio presso l'istituto.

## **AUTORIZZAZIONE AD ATTIVITÀ ESTERNE**

Per esibizioni vocali o strumentali solistiche o in gruppi da camera, partecipazione ad attività orchestrali, a corsi, concorsi, stage, seminari, attività didattiche e professionali con Enti pubblici e/o privati, registrazioni e simili, lo studente è tenuto a richiedere l'autorizzazione di volta in volta alla direzione. La domanda dovrà riportare il parere dell'insegnante del settore disciplinare caratterizzante o, nel caso di gruppi da camera costituitisi all'interno della classe di Musica da camera o d'insieme, del docente della materia.

Nel caso in cui il Direttore autorizzi l'attività dello studente contro il parere del docente, lo studente non potrà fare uso del nome del docente nel suo curriculum.

L'eventuale autorizzazione da parte del Direttore dovrà comunque intendersi valida solamente se le prove e i concerti organizzati da soggetti esterni non interferiscono con le lezioni e le attività organizzate dal Conservatorio. In ogni caso ha priorità assoluta l'attività didattica e artistica del Conservatorio.

La mancata osservanza delle anzidette disposizioni potrà comportare la comminazione di sanzioni in base al regolamento disciplinare.

## **PRESTITO STRUMENTI**

Il Conservatorio dispone per i propri studenti di un servizio di prestito strumenti annuale o temporaneo in base a specifico regolamento consultabile sul sito istituzionale.

Il prestito è subordinato a criteri di merito e reddito e alla disponibilità del bene. Ogni prestito è rigorosamente personale.

Non è concesso il prestito di strumenti a persone non iscritte al Conservatorio.

## **BIBLIOTECA**

Gli utenti interni dell'Istituto (docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo) possono consultare e prendere in prestito locale, per un periodo massimo di 30 gg, il materiale posseduto dalla biblioteca, previa iscrizione al servizio e nel rispetto della Legge sul Diritto d'autore, escludendo in generale: opere sottoposte a vincoli giuridici, opere di consultazione o considerate di rilevanza bibliografica in rapporto all'integrità e specificità delle raccolte, periodici, miscellanee legate in volume e ogni altro documento che sia da escludere dal prestito per esigenze di conservazione e tutela, fra cui ad es. manoscritti e rari.

Agli utenti esterni è consentito consultare e prendere in prestito esterno i documenti posseduti dalla biblioteca, previa richiesta di iscrizione al servizio con un documento di identità valido, nel rispetto delle stesse condizioni indicate per gli utenti interni.

Il Conservatorio ha in corso di definizione l'apposito Regolamento.

## **BORSE DI STUDIO, CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE**

Il Conservatorio attiva borse di studio e contratti di collaborazione a tempo parziale a favore dei propri studenti e tirocinanti con modalità disciplinate da appositi bandi e dal regolamento per l'assegnazione delle borse di studio consultabili sul sito istituzionale.

L'accesso alle borse di studio è subordinato a criteri di merito e di reddito.

## **STUDIO NELLE AULE DELL'ISTITUTO**

Gli studenti che intendano usufruire della possibilità di studiare nelle aule del Conservatorio devono presentare domanda all'incaricato del Direttore. Gli studenti possono studiare nelle aule non occupate dagli insegnanti per un periodo massimo di due ore rinnovabile in base alla disponibilità dell'aula.

Per accedere all'aula gli studenti sono tenuti a firmare il registro in dotazione ai coadiutori, indicando l'orario di ingresso e uscita dall'aula stessa.

## **SANZIONI DISCIPLINARI**

La competenza per l'applicazione delle sanzioni disciplinari agli studenti spetta al Direttore del Conservatorio. L'ambito di applicazione, l'individuazione dei doveri degli studenti, delle mancanze disciplinari, delle sanzioni, del procedimento disciplinare e degli organi di garanzia sono indicati nel regolamento disciplinare allievi consultabile sul sito istituzionale del Conservatorio.

## **ACCESSO DEI GENITORI ALLE AULE E COLLOQUI CON I DOCENTI**

I genitori degli studenti minorenni possono concordare un colloquio con l'insegnante, quando necessario, previo appuntamento. I genitori possono accompagnare i figli minorenni nell'atrio dell'Istituto, ma non possono accedere alle aule ed ai corridoi.

Con autorizzazione esplicita del Direttore, su richiesta dell'insegnante, ai genitori degli studenti minorenni può essere concesso di assistere ad una lezione.

## **SOSPENSIONE DEGLI STUDI E RITIRO**

L'allievo può fare domanda motivata di sospensione degli studi per uno o più anni di norma entro il 1 ottobre antecedente l'a.a. cui la domanda si riferisce. La richiesta è autorizzata dal Direttore sentito il Consiglio accademico e gli insegnanti interessati. Qualora la domanda venga accolta, l'allievo è esonerato da tutte le attività istituzionali e dalla frequenza di tutti gli insegnamenti ed è escluso dagli esami previsti per l'anno accademico di riferimento. Lo stesso mantiene il diritto ad iscriversi all'anno accademico successivo e a riprendere la propria carriera scolastica dal punto in cui l'aveva interrotta.

La sospensione degli studi non è concessa agli studenti fuori corso dei Corsi Accademici.

L'allievo deve fare domanda di ritiro dal Conservatorio entro il 15 marzo di ogni anno qualora volesse presentare domanda di ammissione per l'anno accademico successivo.

## **CERTIFICAZIONE PRESENZE DELLO STUDENTE**

Il sistema informatizzato del Conservatorio consente a ciascuno studente di visualizzare la registrazione delle proprie presenze alle lezioni dei professori attraverso il portale Isidata/Servizi studenti (menù Stampe / Presenze registrate).

## **TRASFERIMENTI**

Il trasferimento al Conservatorio di Udine è concesso su domanda, da presentarsi entro il 31 luglio di ciascun anno a valere per l'anno accademico entrante. L'accoglimento della domanda è subordinato alla disponibilità delle classi ed è disciplinata dai regolamenti dei diversi ordinamenti.

Per il trasferimento ad altro Conservatorio vigono le disposizioni stabilite da quest'ultimo.

## **CERTIFICAZIONI**

Il sistema informatizzato del Conservatorio è programmato in funzione del rilascio di documenti sotto forma di autocertificazione attestanti l'iscrizione, la frequenza, gli esami superati e le carriere scolastiche. La segreteria non rilascia certificati, al di fuori dei casi previsti dalla legge. La richiesta va inoltrata esclusivamente all'indirizzo [protocollo@conservatorio.udine.it](mailto:protocollo@conservatorio.udine.it).

## **INFORMAZIONI**

Ogni altra informazione è disponibile sul sito istituzionale del Conservatorio:

[www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it)