



Udine, 01.09.2025

7036/C1

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO STIPULATO TRA CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA “JACOPO TOMADINI” CON SEDE IN PIAZZA I MAGGIO 29 UDINE (CODICE FISCALE: 94005860302) NELLA PERSONA DEL DIRETTORE BEPPINO DELLE VEDOVE (CODICE FISCALE: OMISSIS) E IL SIG. GIOVANNI MOLARO (CODICE FISCALE: OMISSIS).

Premesso che con provvedimento del 28/08/2025, unito al presente contratto, il Sig. Giovanni Molaro, nato a omissis il omissis, è stato individuato quale destinatario di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del C.C.N.L. del 16.2.2005 del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale, si stipula quanto segue.

Il Sig. Giovanni Molaro è assunto in prova, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nell'area professionale del personale amministrativo e tecnico, nel **profilo di Accompagnatore al pianoforte** (area dei Funzionari), per 36/36 ore settimanali di servizio, presso Conservatorio Statale di Musica “Jacopo Tomadini” Piazza I Maggio 29, 33100 Udine, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 164, comma 5, del C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 18/01/2024, l'orario di lavoro degli accompagnatori, funzionale all'attività di supporto all'attività didattica e pari a 36/36 ore settimanali, è ripartito in 24 ore di accompagnamento, e 12 ore di preparazione musicale.

L'attività di accompagnamento è svolta in presenza, l'attività di preparazione musicale può essere svolta a distanza, su richiesta dell'interessato, previo accordo formale, individuale, tra l'interessato e il Direttore.

Il Sig. Giovanni Molaro si impegna ad assolvere alle prestazioni proprie del profilo professionale di **Accompagnatore al pianoforte** (Area dei Funzionari) nel rispetto delle specifiche disposizioni legislative e contrattuali vigenti concernenti il proprio stato giuridico, in particolare ai sensi del citato contratto nazionale e delle norme contrattuali successive.

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre ed è regolato dall'art. 167 del C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 18/01/2024.

Il Sig. Giovanni Molaro è tenuto a produrre, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, la prescritta documentazione di rito, secondo le forme previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, relativa ai dati anagrafici nonché di godere dei diritti politici, di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto o licenziato per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Il Sig. Giovanni Molaro è tenuto inoltre a dichiarare di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero di dichiarare gli eventuali provvedimenti.

Il Sig. Giovanni Molaro è tenuto a dichiarare, al momento della assunzione in servizio e sotto la sua personale responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata espressa dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro.

Il trattamento economico spettante, alla data di effettiva assunzione in servizio, è pari allo stipendio annuo lordo secondo la tabella E3.1 – AFAM allegata al C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 di € 21.227,57, oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni. Il compenso sarà erogato



con cadenza mensile mediante il “cedolino unico” di cui alla Circolare MEF n. 39 del 22 dicembre 2010, a cura della competente Ragioneria Territoriale dello Stato.

La spesa relativa graverà sul capitolo 2303/1 dello stato di previsione del Ministero dell’Università e della Ricerca.

I compensi accessori, ivi compresi quelli per il lavoro straordinario, sono disciplinati dal Contratto Integrativo nazionale e del Contratto Integrativo d’istituto.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dalla disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Istruzione e Ricerca e dalle norme in essi richiamate (ivi compresi i precedenti CCNL dell’ex comparto AFAM) e con essi compatibili, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Le ferie e gli altri congedi retribuiti sono quantificabili e fruibili con le modalità previste dai citati CCNL.

Per le cause per le quali la legge o il contratto collettivo nazionale prevedono il recesso dal contratto con preavviso, i termini dello stesso sono disciplinati dalla legge o dal CCNL. La forma è in ogni caso scritta con ricevuta di consegna.

In particolare, la mancata presentazione nei termini della documentazione di cui sopra, così come la non veridicità della stessa, comportano la risoluzione automatica del rapporto di lavoro; è, altresì, causa di risoluzione del medesimo l’annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto e la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti.

L’interessato dichiara di aver preso visione e di accettare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al d.P.R. 16/4/2013, n. 62, come modificato dal d.P.R. 13/6/2023, n. 81.

L’interessato dichiara di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali di cui all’articolo 13 del Regolamento 679/2016 e fornito consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art.6, comma 1 lett.a) del Regolamento 679/2016.

L’interessato è incaricato al trattamento dei dati nei processi di sua pertinenza per le attività rese al Conservatorio e si impegna a seguire le “Regole di trattamento dei dati personali ed istruzioni operative per il trattamento” e il “Regolamento per l’utilizzo dei sistemi informatici da parte di dipendenti e collaboratori” notificati a mezzo mail e di cui ha preso visione.

L’interessato dichiara di aver ricevuto l’informativa ai sensi del D.lgs. n. 104/2022 di cui ha preso visione.

Il presente contratto è inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Udine per la verifica della legalità della spesa.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

Luogo e data Udine 01.09.2025

L’INTERESSATO
f.to Sig. Giovanni Molaro

IL DIRETTORE
f.to M.o Beppino Delle Vedove

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993